

PLEC DE CONDICIONS QUE HA DE REGIR LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'ÚS PRIVATIU CONSISTENT EN LA INSTAL·LACIÓ I L'EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT DE L'ATENEU DE MARTORELL.

PRIMERA.- OBJECTE.

És objecte d'aquest plec el conjunt de condicions que han de regir la concessió administrativa, atorgada pel Patronat Municipal de Serveis d'Atenció a les Persones de Martorell, del bar-restaurant de l'Ateneu de Martorell, bé de domini públic propietat de l'Ajuntament de Martorell. La concessió és per a l'ús privatiu consistent en la instal·lació i l'explotació de l'esmentat bar-restaurant.

La porció del domini públic destinada a bar-restaurant, objecte de concessió administrativa, es grafia en els plànols **annexes 1, 2 i 3**.

El Patronat Municipal de Serveis d'Atenció a les Persones de Martorell (en endavant, el Patronat) és un organisme autònom local dependent de l'Ajuntament de Martorell, que té, entre d'altres finalitats, les següents:

- . Gestionar i prestar, en tots els seus aspectes, els serveis públics locals de cultura, esports, serveis socials, mitjans de comunicació, joventut, immigració, ensenyament, salut i participació ciutadana.
- . Gestionar tots els equipaments i les instal·lacions municipals adscrits als serveis municipals prestats per aquest Patronat, així com els que se li puguin adscriure en el futur.

SEGONA.- DESCRIPCIÓ DEL BÉ.

La concessió administrativa recau sobre el següent bé immoble:

- . Situació: carrer Gomis, número 14.
- . Descripció: Espai destinat a bar-restaurant de l'Ateneu de Martorell, amb les superfícies següents:
 - a) planta soterrani: sala 3 de 79,35 m², espais complementaris de 18,18 m² i terrassa exterior 90,00 m².
 - b) planta baixa: sala 1 de 121,23 m², sala 2 de 111,65 m² i espais complementaris de 68,11 m².
 - c) planta primera: terrassa de 115,71 m² i espais complementaris de 62,10 m².

La major finca a la qual pertany aquest espai és la següent: "URBANA. Edifici assenyalat amb el número catorze, abans deu, al carrer de Gomis de Martorell. Es compona de semisoterranis, amb una superfície de cent cinquanta-sis metres, d'altell de superfície setanta-sis metres, d'una planta baixa o principal, amb una superfície de quatre-cents vint metres i d'amfiteatre-cinema, de cent catorze metres, tots quadrats. Construït sobre una porció de terreny que mesura una superfície aproximada de vint-i-nou mil

vuit-cents vint-i-cinc pams vint-i-tres cèntims o sigui mil cent vint-i-sis metres setanta-vuit decímetres i vuit centímetres quadrats.

Termenals: per davant, en una línia de dos-cents vint-i-cinc pams, amb l'esmentat carrer Gomis; per la dreta entrant, en una línia de cent trenta-sis pams, amb la casa número vuit del mateix carrer pròpia d'En Martín Bonastre Roura; per l'esquerra, en una línia de cent vint-i-nou pams, amb porció que queda de propietat dels senyors Rovira i per darrera en una línia de dos-cents setze pams, amb un canal, mitjançant androna de pas propis de Na Maria de Pallejà i de Bassa. La restant superfície no edificada es troba destinada a solar.”

. Lliure de càrregues i gravàmens.

. Títol d'adquisició: Cessió gratuïta realitzada per l'Associació “Ateneo de Martorell”, autoritzada pel Notari de Martorell, José Antonio Buitrón Crespo, en data 18 de gener de 2005, amb el número 137 del seu protocol.

. Constància al Registre de la Propietat: Finca registral 2004, inscrita en el Registre de la Propietat de Martorell núm. 1, al tom 1961, llibre 131, foli 139.

. Constància a l'inventari de béns municipals: figura com a bé de domini públic de servei públic, epígraf 1.2. a), amb el núm. 63.

. Referència cadastral: 0424125DF1902S0001RM.

. Classificació urbanística: Sòl urbà.

. Qualificació urbanística: Clau E(PR), Sistema d'equipaments i dotacions de titularitat privada.

TERCERA.- TIPUS D'ÚS PRIVATIU.

1. Es tracta d'una concessió d'ús privatiu d'un bé de domini públic, conforme a allò que disposen els articles 93 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i 59 i següents del Reglament del patrimoni dels ens locals (aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

2. La concessió s'atorgarà salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri.

QUARTA.- TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES OBRES I INSTAL·LACIONS.

1. El concessionari ha de sol·licitar la llicència ambiental o presentar la corresponent comunicació, així com demanar la llicència d'obres, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de formalització del contracte administratiu.

2. El termini per a executar totes les obres i instal·lacions necessàries per a la prestació del servei de bar-restaurant és de tres mesos a comptar des de la data de notificació de la concessió de la llicència d'obres.

3. Són a càrrec del concessionari les obres de modificació de les instal·lacions i escomeses que, si s'escau, siguin procedents, així com totes les despeses de manteniment i conservació que hi pugui haver.

4. Les obres i les instal·lacions executades pel concessionari revertiran en plena propietat a l'Ajuntament de Martorell, lliures de càrregues i gravàmens, en el moment d'extinció de la concessió.

CINQUENA.- TERMINI DE LA CONCESSIÓ.

El termini de la concessió és de vint anys, i s'iniciarà en la data de signatura del document administratiu d'atorgament de la concessió. No obstant, els licitadors poden proposar en les seves ofertes com a millora un termini inferior a l'assenyalat, fins a un termini mínim de quinze anys.

El termini de la concessió es pot prorrogar per nous períodes de cinc anys, mitjançant acord exprés entre el Patronat l'entitat concessionària, fins al límit legal que marqui en cada moment la legislació per a l'atorgament de concessions de l'ús privatiu de béns de domini públic.

SISENA.- DEURES DEL CONCESSIONARI.

El concessionari té els següents deures:

- a) Executar totes les obres i instal·lacions necessàries per a la posada en funcionament del bar-restaurant, dintre dels terminis establerts en el present plec de condicions.
- b) Dotar al bar-restaurant de tot l'equipament, la maquinària i l'utilitatge necessaris per al seu funcionament.
- c) Utilitzar el bé objecte de la concessió per a l'ús per al qual es concedeix, amb plena submissió al plec de condicions i als projectes d'obres i d'activitats, i a les instruccions que, en el seu desenvolupament, pugui impartir el Patronat.
- d) Obtenir al seu càrrec totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'explotació del bar-restaurant.
- e) Iniciar l'explotació del bar-restaurant en el termini màxim de quatre mesos a comptar des de la data de notificació de la concessió de la llicència d'obres.
- f) Complir totes les normatives reguladores de l'activitat desenvolupada.
- g) No establir cap discriminació respecte als usuaris, sempre que abonin els preus corresponents i sens perjudici de les limitacions generals que afectin l'activitat i el benestar general de la resta dels usuaris.
- h) No percebre dels usuaris preus superiors als que ell hagi notificat al Patronat.
- i) Mantenir en bon estat de conservació la porció del domini públic objecte de la concessió, així com les obres i instal·lacions que s'hi construeixin.

- j) Permetre i facilitar les inspeccions, que acordi el Patronat, del bé objecte de la concessió, de l'activitat que s'hi desenvolupi, així com de les obres i les instal·lacions.
- k) Deixar lliure i vacu, a disposició del Patronat, i lliure de càrregues i gravàmens, el bé objecte de la concessió, en ocasió de la seva extinció, en els terminis establerts.
- l) Complir les disposicions de les ordenances i els reglaments de l'Ajuntament de Martorell i del Patronat.
- m) No gravar el bé afecte a concessió durant la seva vigència sense l'autorització expressa del Patronat.
- n) Sufragar els impostos, taxes i demés tributs que gravin la concessió, les obres i instal·lacions executades, l'activitat o l'explotació que es desenvolupi, així com l'atorgament de les llicències d'obres i ambiental.
- o) Assumir la responsabilitat derivada dels danys ocasionats a tercers com a conseqüència de l'execució de les obres i de les instal·lacions, i de l'exercici de l'activitat que es desenvolupi en el bé demanial objecte de concessió.
- p) Formalitzar l'oportuna pòlissa d'assegurança per a la cobertura de la responsabilitat detallada en la lletra anterior.
- q) Satisfer al seu càrrec el cost dels subministraments de tot l'equipament de l'Ateneu de Martorell, com l'electricitat, el telèfon, l'aigua, el gas i qualsevol altre.
- r) Obrir el bar-restaurant al públic tots els dies a partir de les 16:00 hores, com a mínim. L'horari màxim i límit de tancament serà les 2:30 hores de dilluns a dijous que no siguin festius, ni vigílies de festiu. Els divendres l'horari de tancament serà les 3:00 hores de la matinada del dissabte, els dissabtes l'horari de tancament serà les 3:00 hores de la matinada del diumenge, i les vigílies dels dies festius l'horari de tancament serà les 3:00 hores de la matinada del dia festiu.
L'horari en què es pot utilitzar la terrassa serà el prescrit per l'Ordenança municipal corresponent.
- s) Exercir en el bar-restaurant les funcions de punt de venda d'entrades i merchandising de les activitats artístiques, culturals, festives o juvenils organitzades per l'Ajuntament de Martorell o pel Patronat o incloses en la Taula de programació de l'Ateneu.
- t) Permetre la celebració en l'Ateneu d'actes festius, artístics, juvenils o culturals, organitzats o autoritzats per l'Ajuntament de Martorell o pel Patronat.
- u) Permetre la utilització d'una part de l'espai objecte de concessió per a realitzar exposicions organitzades per l'Ajuntament de Martorell o pel Patronat, les quals s'hauran d'incloure en la Taula de programació de l'Ateneu.
- v) Habilitar, de comú acord amb el Patronat, un espai per col·locar un punt d'informació municipal, mitjançant suport paper (butlletins, catàlegs, impresos, tríptics, díptics, etc.), CD, audiovisuals o de qualsevol altre tipus, així com un espai d'atenció directa.
- w) Complir les directrius del departament de comunicació de l'Ajuntament pel que fa a la retolació i senyalització del bar-restaurant.

- x) Ajustar-se a les directrius del departament de comunicació de l'Ajuntament en matèria d'informació i propaganda del bar-restaurant, sigui quin sigui el suport emprat.
- y) Realitzar les tasques pròpies de consergeria de l'Ateneu, com ara:
 - . l'obertura i tancament de l'equipament i de les diferents sales o espais.
 - . engegar i apagar els llums, la megafonia, els projectors, la calefacció, la climatització, etc.
 - . tenir cura de la instal·lació d'attrezzo i del mobiliari.
 - . fer funcionar el sistema wiffi i tot allò relacionat amb les tecnologies de la informació i comunicació de què disposa l'equipament.
 - . a les hores en què estigui obert el bar-restaurant, però no hi hagi cap altre servei funcionant a l'edifici, tenir cura de que ningú no accedeixi als altres espais o sales.
- z) Netejar l'espai destinat a bar-restaurant, l'auditori i els lavabos, per tal de mantenir-los en perfectes condicions d'higiene i salubritat.
- aa) No instal·lar màquines escurabutxaques.
- bb) Elaborar propostes conjuntament amb el Patronat per a la Taula de programació de l'Ateneu.
- cc) Oferir als artistes contractats per l'Ajuntament de Martorell o el Patronat el "rider" d'hospitalitat, el seu acompanyament i la gestió de l'acte.
- dd) Demanar l'autorització del Patronat per a la instal·lació en el bar-restaurant de pantalles, projectors, equips de so, etc...
- ee) Pagar al Patronat el cànon concessional dintre del termini fixat en aquest plec.

SETENA.- DRETS DEL CONCESSIONARI.

El concessionari té els següents drets:

- a) Rebre del Patronat concedent la possessió del bé objecte de la concessió.
- b) Gaudir pacíficament de la possessió del bé objecte de la concessió, la qual cosa li serà garantida pel Patronat concedent.
- c) Explotar al seu risc i ventura el bé objecte de la concessió fins a l'expiració del termini concessional.
- d) Percebre dels usuaris els preus corresponents.
- e) Ésser indemnitzat, si s'escau, en cas de resolució anticipada de la concessió per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

VUITENA.- DRETS I DEURES DEL PATRONAT.

1. El Patronat té els següents drets:

- a) Interpretar el contracte, resoldre els dubtes que es presentin pel seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els seus efectes.

- b) Rescatar la concessió abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic. Llevat que el rescat sigui motivat per dol o culpa del concessionari, és procedent el rescabament dels danys o la indemnització dels perjudicis, d'acord amb les normes vigents en aquell moment.
- c) No respondre, en cap cas, de la falta de pagament del concessionari als seus proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en l'emplaçament objecte de concessió.

2. El Patronat té els següents deures:

- a) Permetre l'ús i gaudi del bar-restaurant per part del concessionari.
- b) Garantir l'ús i el gaudi pacífic de la possessió del bé objecte de la concessió per part del concessionari.
- c) Indemnitzar al concessionari en cas de resolució anticipada de la concessió per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.
- d) Comunicar al concessionari la celebració en l'Ateneu d'actes festius, artístics, juvenils o culturals, organitzats per l'Ajuntament de Martorell o pel Patronat, amb una antelació d'almenys deu dies naturals.
- e) Comunicar al concessionari amb una antelació d'almenys deu dies naturals la utilització d'una part de l'espai objecte de concessió per a realitzar exposicions organitzades per l'Ajuntament de Martorell o pel Patronat, les quals s'hauran d'incloure en la Taula de programació de l'Ateneu.
- f) Comunicar al concessionari amb una antelació d'almenys deu dies naturals els dies en què el bar-restaurant ha de ser punt de venda d'entrades i merchandising de les activitats artístiques, culturals, festives o juvenils organitzades per l'Ajuntament de Martorell o pel Patronat o que figurin en la Taula de programació de l'Ateneu.

NOVENA.- PAGAMENT DEL CÀNON.

1. Durant la vigència de la concessió el concessionari haurà de satisfer al Patronat el cànon anual 15 dies abans de la data de venciment de cada anualitat, prenent com a data inicial la de la signatura del contracte de la concessió. No obstant, el cànon corresponent a la primera anualitat es pagarà en la data de la signatura del contracte administratiu.

2. L'import del cànon corresponent a la primera anualitat serà determinat per l'acord d'adjudicació de la concessió, i serà coincident amb el que sigui objecte d'oferta per part de l'adjudicatari. En qualsevol cas, aquest cànon no podrà ser inferior a tres mil euros (3.000,00 €), més l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats, que és el tipus de licitació i podrà ser millorat a l'alça pels licitadors. Per a les següents anualitats l'import del cànon s'incrementarà en la mateixa proporció que ho faci, en els dotze mesos immediatament anteriors a la data del seu meritament, l'índex de preus al consum (IPC) a nivell estatal.

DESENA.- INCOMPLIMENT DEL CONCESSIONARI.

En cas d'incompliment per part del concessionari de les seves obligacions concretes establertes per aquest plec o per les normes reguladores de les concessions administratives de béns demaniais, així com de les normes reguladores de l'activitat que desenvolupi, sempre que l'incompliment sigui susceptible de subsanació, el Patronat, prèvia audiència de l'interessat, el requerirà per escrit per a subsanar l'incompliment, concedint-li un termini no inferior a quinze dies hàbils (llevat de supòsits d'urgència, en els quals podrà ser el mínim imprescindible per a subsanar l'incompliment). Transcorregut aquest termini sense que s'hagi subsanat l'incompliment, s'iniciarà el procediment sancionador, sens perjudici de l'exercici de les altres potestats que corresponguin al Patronat.

En cas d'incompliment per part del concessionari de les seves obligacions concretes establertes per aquest plec o per les normes reguladores de les concessions administratives de béns demaniais, així com de les normes reguladores de l'activitat que desenvolupi, sempre que l'incompliment no sigui susceptible de subsanació, el Patronat iniciarà un procediment contradictori, amb audiència del concessionari i trasllat de la proposta de resolució, abans d'imposar-li la sanció.

ONZENA.- RÈGIM SANCIONADOR.

1. Són infraccions **lleus** sancionables amb una multa de 60 fins a 750 euros, les següents:

- . Les desobediències a les instruccions de l'òrgan competent del Patronat
- . La negativa a sotmetre's a la inspecció dels tècnics municipals.
- . La no exhibició de les llicències i autoritzacions preceptives o del títol de concessió.

2. Són infraccions **greus** sancionables amb una multa d'entre 751 i 3.000 euros, les següents:

- . La reiteració per part del concessionari en actes que donin lloc a sancions lleus.
- . Les infraccions que donin o puguin donar lloc a perjudicis que per la seva importància siguin susceptibles de produir greus alteracions.
- . Qualsevol incompliment de les obligacions especificades en aquest plec que no estigui tipificat com a infracció lleu o molt greu.

3. Són infraccions **molt greus** sancionables amb una multa d'entre 3.001 i 6.000 euros, les següents:

- . La reiteració de sancions greus en un període de dos anys.

- . L'actuació del concessionari que doni lloc a la depreciació del domini públic o de les instal·lacions.
- . L'ús anormal del domini públic concedit.
- . El cessament injustificat de l'activitat per part del concessionari.
- . L'exercici d'una activitat diferent de l'emparada per la concessió.
- . La demora injustificada en el termini d'execució de les obres.
- . La demora injustificada en el termini d'inici de l'explotació.

4. Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys al domini públic o a les instal·lacions, i no siguin conseqüència d'un esdeveniment fortuït o de força major, el Patronat en pot demanar la indemnització pel seu rescabament.

5. La potestat sancionadora correspon al president del Patronat per a la imposició de sancions de les infraccions lleus. Correspon a la comissió de govern del Patronat la imposició de les sancions per la comissió d'infraccions greus i molt greus, inclosa la sanció consistent en la revocació anticipada de la concessió.

DOTZENA.- TIPUS DE SANCIONS.

1. Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes, les quals s'han de fer efectives, en cas necessari, per via de constrenyiment, o deduir-se de la garantia constituïda pel concessionari, el qual haurà de reposar-la fins al seu import inicial en el termini de trenta dies des que se'l requereixi a l'efecte.

2. No obstant, es pot imposar la sanció de revocació anticipada de la concessió, sense dret a indemnització, en els següents casos:

- a) Incompliment generalitzat de les obligacions del concessionari, concretat en la imposició d'un mínim de cinc sancions, fermes en via administrativa, dintre d'un període temporal de tres anys o inferior.
- b) Manca de funcionament de l'activitat, durant un mínim acumulat de tres mesos, dintre d'un període temporal de dotze mesos o inferior.
- c) Cessament injustificat de l'activitat per part del concessionari.
- d) L'exercici d'una activitat diferent de l'objecte de la concessió.
- e) Danys dolosos causats pel concessionari o consentits per ell en el bé objecte de la concessió o en les construccions o instal·lacions, quan el seu import agregat superi el 25% del seu valor.
- f) Demora superior a tres mesos en el termini d'execució de les obres.
- g) Demora superior a dos mesos en el termini d'inici de l'explotació.
- h) Manca de pagament del cànon.

TRETZENA.- CAUSES D'EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ.

1. La concessió s'extingeix:

- a) Per venciment del seu termini.
- b) Per desaparició del bé objecte de la concessió.
- c) Per desafectació del bé objecte de la concessió.
- d) Per renúncia del concessionari.
- e) Per rescat de la concessió, prèvia indemnització.
- f) Per resolució judicial.
- g) Per mort o incapacitat sobrevinguda del concessionari, quan sigui una persona física, o per extinció de la personalitat jurídica del concessionari.
- h) Per manca d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica del concessionari.
- i) Per mutu acord.
- j) Per la revocació anticipada de la concessió prevista en el número 2 de la condició anterior.

2. En cas d'extinció, el concessionari ha de deixar lliure i vacu, a disposició del Patronat, i lliure de càrregues i gravàmens, el bé objecte de la concessió, en el termini de dos mesos des del moment que s'entengui extingida la concessió. Dintre de l'esmentat termini ha d'enretirar al seu càrrec tots els elements que no hagin de ser objecte de reversió a favor del Patronat.

Per al cas d'incomplir aquesta obligació, el concessionari reconeix la potestat del Patronat d'acordar i executar, per sí mateix, el llançament, amb les despeses causades a càrrec del concessionari.

3. En els supòsits d'extinció anticipada de la concessió per desafectació del bé objecte de concessió o per rescat de la pròpia concessió (excepte, en aquest darrer cas, que la revocació tingui naturalesa sancionadora d'acord amb la condició anterior), el concessionari té dret a ser rescabalat dels danys i perjudicis que se li hagin causat. No obstant, no pot retardar el seu desallotjament al·legant la circumstància de no haver percebut encara la indemnització que li pertoqui.

4. En cas d'extinció per expiració del termini, el Patronat ha de designar, com a mínim un any abans de l'expiració, els tècnics que hauran de controlar l'estat del bé concedit, les construccions i les instal·lacions que hagin de revertir al Patronat, i que indicaran al concessionari les reparacions que calgui efectuar perquè la reversió s'efectuï amb tots els béns en perfectes condicions de manteniment. El concessionari haurà d'efectuar aquestes reparacions al seu càrrec i, en cas de no fer-ho, ho farà el Patronat a càrrec del concessionari un cop revertida la concessió.

En el moment de lliurament de la possessió al Patronat, el concessionari ha de lliurar el bé objecte de la concessió, les obres i instal·lacions i qualsevol altre element que hagi de ser objecte de reversió, en perfecte estat de conservació. Les reparacions que s'hagin d'efectuar per l'incompliment d'aquesta obligació seran realitzades pel

Patronat, a càrrec del concessionari, i el seu import deduït de la garantia, prèviament a la seva devolució. De la restitució de la possessió al Patronat se n'aixecarà acta, que també signarà el concessionari si hi concorre, en la qual s'especificaran les reparacions que s'hagin de realitzar en els béns restituïts i revertits.

Un cop restituïts els béns i, en el seu cas, efectuades les reparacions, el Patronat retornarà al concessionari la garantia constituïda, o el residu que correspongui, dintre del termini de tres mesos.

CATORZENA.- PROCEDIMENT, FORMA D'ADJUDICACIÓ I VARIANTS.

1. La present concessió s'atorgarà mitjançant el procediment obert regulat pels articles 141 a 145 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació.
2. Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives.

QUINZENA.- GARANTIA PROVISIONAL.

1. Els licitadors, en compliment del que prescriu l'article 62.1 j) del Reglament del patrimoni dels ens locals, han de constituir una garantia provisional, equivalent al 2% del valor del domini públic objecte de concessió i del cost de les obres i instal·lacions que s'han d'executar, l'import de la qual es fixa en 19.558,30 €. Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes que preveu l'article 84 de la LCSP.
2. La garantia provisional respon del manteniment de les ofertes dels licitadors fins a l'adjudicació del contracte. Per al licitador que resulti adjudicatari, la garantia provisional també respon del compliment de les obligacions que li imposa el segon paràgraf de l'article 135.2 de la LCSP.
3. La garantia provisional s'ha de retornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, aquesta garantia ha de ser retinguda al licitador la proposició del qual hagi estat seleccionada per a l'adjudicació fins que constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

SETZENA.- GARANTIA DEFINITIVA.

1. El licitador que hagués presentat l'oferta econòmica més avantatjosa haurà d'acreditar en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què rebí el corresponent requeriment de l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva. L'import d'aquesta garantia, equivalent al 3% del valor del domini

públic objecte de la concessió i del cost de les obres i instal·lacions que s'han d'executar, es fixa en 29.337,45 €.

2. La garantia definitiva es pot constituir en qualsevol de les formes que preveu l'article 84 de la LCSP.

3. De no constituir-se la garantia definitiva per causes imputables al licitador, el Patronat no efectuarà l'adjudicació al seu favor, essent d'aplicació allò disposat en l'últim paràgraf de l'article 135.2 de la LCSP.

DISSETENA.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS.

La documentació per prendre part en aquesta licitació s'ha de presentar dins el termini que s'estableixi en l'anunci corresponent, en la secretaria del Patronat (Carrer Mur, 61, 1a planta), abans de les 14:00 hores, podent ésser també enviada per correu. En aquest cas, la documentació s'ha de lliurar a l'oficina de Correus i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa mitjançant tèlex, telegrama o fax al Patronat el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini esmentat per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts cinc dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

L'esmentada documentació ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i ha de presentar-se en dos sobres, dins de cadascun dels quals s'ha d'incloure, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

SOBRE NÚM. 1

Portarà la menció "**Documentació administrativa de la licitació per a l'adjudicació de la concessió administrativa per a l'ús privatiu consistent en la instal·lació i l'explotació del bar-restaurant de l'Ateneu, presentada per**" i que ha de contenir la documentació següent:

1. Relació numerada de la documentació inclosa.
2. Adreça de correu electrònic on es pugin practicar les notificacions a l'empresa licitadora.
3. La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, apart del seu DNI ha d'aportar l'escriptura de nomenament

de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades han d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, han d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre. A més a més, quan la legislació de l'Estat en què es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar-hi el servei de què es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 44 de la LCSP.

4. Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, en què assegura que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, o validació de la documentació que acrediti les dites facultats de representació, efectuada per la secretaria del Patronat.

5. Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, de no estar incurs en cap prohibició de contractar. Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de què la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació, per l'empresari a favor del qual s'hi vagi a efectuar.

6. Justificació de la solvència tècnica, econòmica i financera de l'empresa licitadora.

. La solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar per qualsevol dels següents mitjans:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats

de l'empresari, en la mesura de què es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

. La solvència tècnica s'ha d'acreditar per algun dels següents mitjans:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i llur destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.
- b) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- c) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- d) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

. En qualsevol cas, per acreditar la solvència tècnica, econòmica i financera, l'empresari pot basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

Les empreses que aportin el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, Gran Via de les Corts Catalanes, 639, 1^a pl., telèfons d'informació 93 5528098 i 93 5528136), o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou i de que no han experimentat variació, restaran eximides d'aportar tota la documentació administrativa més amunt enumerada, en els termes previstos per l'article 1.4 del Decret 323/1988, d'1 de desembre, de creació del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, i per l'article 20.1 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

7. Declaració responsable de vigència de les circumstàncies que donen lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributària, d'exempció d'IVA, si escau.

8. Declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, compromentent-se a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a tal fi.

9. En el supòsit que en la present licitació presentin ofertes individualitzades empreses d'un mateix grup, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem, havent d'expressar, així mateix, el percentatge de participació.

10. Els empresaris que concorrin en la present licitació integrats en una unió temporal d'empreses hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascú, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en els termes previstos per l'article 48 de la LCSP, en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Les empreses que conformin la unió temporal han de nomenar un apoderat o representant únic.

11. Les empreses estrangeres han de presentar la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

SOBRE NÚM. 2

Portarà la menció **"Documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació quantificables automàticament per a l'adjudicació de la concessió administrativa per a l'ús privatiu consistent en la instal·lació i l'explotació del bar-restaurant de l'Ateneu, presentada per"** i que haurà de contenir la documentació següent:

1. Relació numerada de la documentació inclosa.

2. Compromís de dur a terme l'utilització i explotació del bar-restaurant, que ha d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de la concessió administrativa per a l'ús privatiu consistent en la instal·lació i l'explotació del bar-restaurant de l'Ateneu, es compromet a dur-la a terme amb subjecció al Plec de Condicions durant un termini de.....anys (aquest termini no pot ser inferior a quinze anys ni superior a vint anys), i ofereix un cànon anual deeuros (la quantitat ha d'expressar-se en lletres i xifres) més l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats.
(Lloc, data i signatura del licitador)."

3. Certificat expedit o visat per l'òrgan competent acreditatiu del temps en què el licitador hagi estat explotant per qualsevol títol admès en dret un bar, restaurant o bar-restaurant de titularitat de l'administració pública.

4. Projecte de la inversió que el licitador vol efectuar en l'Ateneu, amb especificació del seu import total amb l'IVA exclòs.

5. Certificat expedit o visat per l'òrgan competent acreditatiu del temps en què el licitador hagi estat prestant serveis juvenils o culturals de titularitat d'una Administració pública, per qualsevol forma de gestió admesa legalment.

DIVUITENA.- CRITERIS PER VALORAR LES PROPOSICIONS.

Els criteris objectius per a valorar les proposicions, enumerats per ordre decreixent, són els següents:

1r. 0,50 punts per cada 10% d'alça envers el cànon mínim anual establert en aquest plec fins a un màxim de 35 punts.

2n. 0,125 punts per cada mes sencer en què el licitador hagi estat explotant per qualsevol títol admès en dret, un bar, restaurant o bar-restaurant situat en un edifici de titularitat pública, fins a un màxim de 20 punts.

3r. 2 punts per cada 5.000 euros, IVA exclòs, d'inversió en l'equipament, d'acord amb el projecte que es presenti, fins a un màxim de 20 punts.

4t. 0,167 punts per cada mes sencer en què el licitador hagi estat prestant serveis juvenils o culturals de titularitat d'una Administració pública, per qualsevol forma de gestió admesa legalment, fins a un màxim de 15 punts.

5è. 2 punts per cada any sencer de reducció del termini màxim de concessió, fins a un màxim de 10 punts.

No es valorarà cap mèrit que no estigui acreditat documentalment.

DINOVENA.- LLIURAMENT PEL LICITADOR QUE HAGUÉS PRESENTAT L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES SEVES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL, I D'Haver CONSTITUÏT LA GARANTIA DEFINITIVA.

1. El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa ha de presentar en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què rebí el corresponent requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i d'haver constituït la garantia definitiva.

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal entregar:

a) Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLCAP, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses han d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

En el cas d'estar exempt de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, declaració responsable de trobar-se exempt de pagament o resolució d'exempció de pagament dictada per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

b) Certificat o document del Ministeri de Treball i Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social:

- Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica.

- Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A. (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A., com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

c) Certificat acreditatiu de no tenir deutes tributaris en període executiu amb l'Ajuntament de Martorell, ni amb el Patronat.

Si el licitador no exercís cap activitat econòmica subjecta a tributació a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, ni per la qual hagués d'estar donat d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, ni per la qual hagués d'estar afiliat al Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social, els documents enumerats en les lletres a) i b) es substituiran per la corresponent declaració negativa.

Tampoc caldrà la presentació de la documentació relacionada en les lletres a), b) i c) si el licitador ja l'hagués inclosa en el sobre núm. 1 d'aquest expedient de contractació o hi constés al Registre de Licitadors, i en ambdós casos es trobés actualitzada.

2. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a reclamar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

VINTENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

1. El contracte s'ha de formalitzar en document administratiu dintre del termini màxim dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista per l'article 135.4 de la LCSP.

De conformitat amb allò que es preveu l'article 140.4 de la LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dintre del termini indicat, el Patronat podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional exigida.

2. El contracte es pot formalitzar en escriptura pública si així ho sol·licita el concessionari; en aquest cas, són al seu càrrec totes les despeses derivades de l'atorgament de l'escriptura.

VINT-I-UNENA.- CESSIÓ DEL CONTRACTE.

1. Perquè el concessionari pugi cedir el contracte de concessió a un tercer, així com els drets i les obligacions que en dimanen, s'han de complir els requisits següents:

a) Que el cedent i el cessionari sol·licitin conjuntament l'autorització prèvia de la cessió. A l'escrit de sol·licitud caldrà adjuntar la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica del cessionari, així com de la seva capacitat per contractar amb l'Administració i de què no està incurs en cap causa de prohibició de contractar.

b) Que l'òrgan de contractació del Patronat autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

c) Que el cedent hagi efectuat l'explotació del bar-restaurant durant almenys una cinquena part del termini de durada de la concessió.

d) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència econòmica i financera i tècnica exigible en aquest plec, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

e) Que, un cop autoritzada la cessió, el cessionari constitueixi la garantia definitiva pel mateix import que la dipositada pel cedent.

f) Que la cessió es formalitzi, entre el cedent i el cessionari, en escriptura pública.

2. No es pot tornar o cancel·lar la garantia prestada pel cedent fins que no estigui formalment constituïda la del cessionari.

3. El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

VINT-I-DOSENA.- OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS D'ORDRE SOCIAL.

El concessionari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

VINT-I-TRESENA.- DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS.

Tret de manifestació en contrari per part del concessionari, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el seu domicili per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació és el que figura en el contracte corresponent.

VINT-I-QUATRENA.- DESPESES DE PUBLICITAT

L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació de la present contractació, que ha d'abonar l'adjudicatari, és de 1.200 euros.

VINT-I-CINQUENA.- PERFIL DEL CONTRACTANT.

Es pot accedir al perfil del contractant mitjançant la plana web www.martorell.cat

DISPOSICIONS FINALS

1. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts en aquesta concessió.

2. Dret supletori

En allò no previst en aquest plec de condicions seran d'aplicació: el Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de consultoria i assistència, de serveis i de subministraments, a altres contractes administratius i als privats de la Corporació, publicat en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona núm. 172 de data 19 de juliol de 2002 (amb les modificacions publicades en el núm. 231 de l'esmentat Butlletí, de data 25 de setembre de 2004), la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i la seva normativa de desplegament, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, el Reglament del patrimoni dels ens locals (aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre), la legislació de règim local i altres disposicions vigents en la matèria.